

Medewerker HR en Finance

Functieprofiel

Als medewerker HR en Finance ben je een mensen-mens die binnen een High Tech bedrijf zorg draagt voor een goede sfeer en dat iedereen zijn werk met plezier kan uitvoeren. Deze baan is erg afwisselend met de nodige verantwoordelijkheid. Je frisse blik op zaken zorgt ervoor dat de Finance/ HR onderwerpen efficiënt worden opgepakt.

De taken en verantwoordelijkheden van een medewerker HR/Finance hebben vooral te maken met personeelszaken en de financiële administratie. Zo houdt de medewerker alle personeelsgegevens bij, assisteert zij/hij de HR-manager bij het opzetten van de Planning en Control cyclus en dient hij/zij als aanspreekpunt voor vragen van medewerkers en leidinggevenden.

Uw verantwoordelijkheden zijn:

- Administratieve taken, zoals het bijhouden van personeelsgegevens maar ook het ondersteunen bij het opstellen van subsidie declaraties.
- Voorbereiden en doorvoeren van de salarismutaties voor de juiste salarisverwerking
- Voorbereiden en/of opstellen van rapportages
- Fungeren als aanspreekpunt voor medewerkers en management voor vragen gerelateerd aan personeelszaken
- Opstellen, beëindigen en/of vernieuwen van arbeidscontracten
- Bijhouden van veranderingen in wet- en regelgeving rondom personeelszaken en deze veranderingen implementeren in personeelsbeleid/personeelshandboek
- Het verwerken van vacatures op onze kanalen
- Ondersteunen van de medewerker finance en bij diens afwezigheid vervangen.

Wat verwachten we van jou:

- De Nederlandse en Engelse taal spreken en schrijven zijn voor jou geen punt
- Je beschikt over minimaal een MBO diploma en hebt inmiddels een HBO werk- en denkniveau
- Je beheerst de programma's Excel, Word en Outlook
- Communiceren vind je leuk en ben je vaardig in

Wat bieden wij:

- Een parttime baan voor 20-24 uur per week
- Een marktconform salaris incl. een premievrij pensioen
- Reiskosten vergoeding woon-werk
- Leasefiets regeling met ruime werkgeversbijdrage
- Telefoon van de zaak waarmee je ook in privé kunt bellen/appen/internetten
- Wij houden van personeelsfeestjes, naast de vrimobo ook vaak feestjes buiten de deur (incl. partner).
- Ruime ontwikkelingsmogelijkheden waar je zelf het stuur van in handen hebt.
- 24 vakantiedagen plus 6 extra dagen die door de werkgever jaarlijks worden aangewezen
- Winstdelingsregeling



Over LioniX International BV

LioniX International BV (Enschede, opgericht in 2001, 60 medewerkers) is een wereldwijd opererend bedrijf dat klantspecifieke oplossingen biedt gebaseerd op micro- en nanosysteem technologie. LioniX maakt producten voor klanten in applicaties zoals tele/datacom, life sciences, procesindustrie en ruimtevaart.

LioniX International is voorloper op dit gebied met expertise in vooral de geïntegreerde fotonica. Hierbij worden modules vervaardigd en geassembleerd die gebaseerd zijn op de gepatenteerde optische chiptechnologie (TriPleX®). Hiernaast onderscheidt LioniX International zich door kerncompetenties op gebieden als micro- en optofluidica, micromechanica en chip-sensoren.

Met de sterke IP- portfolio en technologie leiderschap biedt LioniX International geïntegreerde modules voor OEM en systeemintegrators.

Meer informatie vindt u op onze website www.lioniX-international.com

Contact

Stuur je CV of vragen naar Erwin Bomert (e.bomert@lioniX-int.com)